

УТВЕРЖДАЮ
Глава Чудовского
Муниципального района
Н.В.Хатунцев
30.12.2020 года



**Муниципальное задание
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов¹**

| | | |
|-------------------------|------------|------------|
| Форма по ОКУД | 0506001 | Коды |
| Дата | 30.12.2020 | 30.12.2020 |
| Код по сводному реестру | | |
| По ОКВЭД | 91.02 | |
| По ОКВЭД | | |
| По ОКВЭД | | |

Наименование муниципального учреждения муниципальное бюджетное учреждение «Чудовский краеведческий музей»

Виды деятельности муниципального учреждения 47 Культура и кинематография

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

Раздел 1

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

1. Наименование муниципальной услуги:
публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей муниципальной услуги :
физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|---|---|--------------------|--|--|-------------------|--|--|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | (наименование показателя) ⁴ | код базовой услуги | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | единица измерения | наименование ⁴ | код по ОКЕИ ⁵ | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-ый год планового периода) | 2023 год (2-ой год планового периода) |
| | | | | | | | | | | |
| 1 | - | 3 | 4 | 5 | - | - | - | 10 | 11 | 12 |
| | | ББ 82 | - | В стационарных условиях | - | - | - | - | - | - |
| | - | ББ 82 | - | Вне стационара | - | % | Динамика числа посещений музея | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | % | Индекс удовлетворенности качеством услуг | 95 | 95 | 95 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%) - 5;

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уни- каль- ный номер реест- ровой записи ⁴ | Показатель, характеризи- рующий содержание муници- пальной услуги (по справоч- никам) | | | Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) оказания муници- пальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объе- ма муниципальной услуги | | | Пределный размер пла- ты (цена, тариф) | | | |
|---|--|---|---|--|---|---|------------------------------------|---|--|--|---|--|--|------|
| | (наиме- нование показа- теля) ⁴ | (наиме- нование показа- теля) ⁴ | (наиме- нование показа- теля) ⁴ | (наиме- нование показа- теля) ⁴ | (наиме- нование показа- теля) ⁴ | (наиме- нование показа- теля) ⁴ | код по ОКЕ И ⁵ | 2021 год (оче- редной финан- совый год) | 2022 год (1-ый год плано- вого перио- да) | 2023 год (2-ой год плано- вого перио- да) | 2021 год (оче- редной финан- совый год) | 2022 год (1- ый год плано- вого перио- да) | 2023го д (2- ой год плано- вого перио- да) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 910200 О.99.0. ББ82А А.0000 0 | - | - | - | В ста- цио- нарных услови- ях | | Число посе- тите- лей | чело- ло- век | 792 | - | - | - | - | - | - |
| 910200 О.99.0. ББ82А А.0100 0 | - | - | - | Вне стацио- нара | | Число посе- тите- лей | чело- ло- век | 792 | 4065 | 4065 | 4065 | 4065 | 4065 | 4065 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), - 40.

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт (правовой акт) | | | |
|---|-----------------|------------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 5 |
| Федеральный закон | | 26.05.1996 | 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и му- зеех в Российской Федерации» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

54 ФЗ Федеральный закон «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»
(реквизиты нормативного правового акта)
(реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования 1 | Состав размещаемой информации 2 | Частота обновления информации 3 |
|---|---|------------------------------------|
| Публикация о предоставлении услуги в СММИ | Информация | ежемесячно |
| Размещение информации о предоставлении услуг в сети Интернет на официальных сайтах: - МБУ «Чудовский краеведческий музей»; - Администрации Чудовского муниципального района | Информирование об оказываемых услугах | ежемесячно |
| Выпуск информационной и рекламной продукции | афиши, брошюры, буклеты, флаеры | в течение года |
| Информирование при личном обращении | информирование об оказываемых услугах и работах | при поступлении обращения |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁶

Раздел 1

1. Наименование работы:

создание экспозиций выставок, музеев, организация выездных выставок

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

Код по базовому
(отраслевому)
перечню
09.034.1

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁷:

| Уникальный номер реестра | Показатель, характеризующий содержание работы (по справке) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы |
|--------------------------|--|----------------------------|-------------------------------------|
| | | | |

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | вочникам) | | | (формы) выполнения работы (по справочникам) | | наименование показателя ⁴ | единица измерения | | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-ый год планового периода) | 20__ год (2-ой год планового периода) |
|---|--|--|--|---|--|--------------------------------------|-------------------|--------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | | наименование | код по ОКЕИ ⁵ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), _____;

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам) | | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | |
|---|---|--|--|---|--|--|--------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам) | | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | |
| | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | наименование | единица измерения | описание работы | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-ый год планового периода) | 2023 год (2-ой год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | - | - | - | В стационарных условиях | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | | 642 | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------|-----------------------|---------|--|---|---|---|
| | | | Вне стационарных условиях | Количество экспозиций | единица | | 8 | 8 | 8 |
|--|--|--|---------------------------|-----------------------|---------|--|---|---|---|

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), - 40.

Раздел 2

1. Наименование работы:

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

09.040.1

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.2. Показатели, характеризующие качество работы⁷:

| Уникальный номер реестровой записи ⁴ | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам) | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | | | |
|---|---|--|--|----------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| | | | наименование показателя ⁴ | единица измерения | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-ый год планового периода) | 2023 год (2-ой год планового периода) | | |
| | | | | | | | | наименование ⁴ | код по ОКЕИ ⁵ |
| 1 | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | - | - | - | Количество предметов | Единица | 642 | 3665 | 3670 | 3680 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%) -5;

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Ликвидация учреждения;
Ликвидация органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения;
Ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения;
Создание автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления (структурные подразделения) |
|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Обобщение и анализ отчетной документации, предоставляемой учреждением (форма 8-НК) | ежеквартально | комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района |
| Оперативный контроль (по выявленным проблемам фактам и жалобам, касающимся качества предоставления государственных услуг (выполнение работ)) | постоянно | комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
Ежеквартально;
Ежегодно;
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
Ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным;
Предварительно не позднее 10 декабря текущего финансового года;
Ежегодно не позднее 20 января года, следующего за отчетным.;
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁷ нет

- 1 — муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального задания на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального задания на очередной финансовый год и на плановый период.
- 2 — формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядка номера раздела.
- 3 — заполняется при установлении показателей качества муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых учреждениями муниципального района.
- 4 — заполняется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.
- 5 — заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ (при наличии).
- 6 — формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 7 — заполняется при установлении показателей качества работ, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых учреждениями муниципального района.
- 8 — заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 9 — в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии Администрацией муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, главного распорядителя средств бюджета муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).
В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Ведущий специалист
комитета культуры, спорта и
молодежной политики



К.Ю. Павлова

Согласовано:

Председатель
комитета культуры, спорта и
молодежной политики



А.Н. Ведяничев

Ведущий служащий
комитета культуры, спорта и
молодежной политики



И.Н. Печникова